

ユメニティのおがたをご利用のみなさまへ

～みなさまに安心してご利用いただくためにご協力をお願いします～

■施設利用の制限

1. 利用人数について

大声での歓声、声援等が想定される場合は、通常定員の50%以内でのご利用をお願いします。その他は、利用人数に制限はありません。

	大ホール	小ホール	リハーサル室	会議室 1・2・3	会議室 4
通常定員	1031名	250名	50名	30名	12名

2. 利用内容について

管楽器の演奏や大声での発声、運動を行う場合は、感染拡大防止対策を十分に行ったうえでのご利用をお願いします。また、**飲食**を伴う場合は、エリアを限定し**飲食用の感染防止策**が行われることを前提に、慎重に判断させていただきます。

その他、状況に応じて制限を行う場合があります。職員の指示には速やかに応じていただきますよう、ご理解ご協力をお願いします。

3. ご利用時間は**通常通り(9～22時)**となります。※ご利用がない場合 **20時閉館**

■利用されるお客様へのお願い

1. 来館の際は、必ず**マスクの着用**をお願いします。
2. 発熱や風邪の症状がある方や、**体調のすぐれない方は入館をお控え**ください。
3. 館内に設置してある消毒液で**手指の消毒**をお願いします。
4. **手洗い、咳エチケット**のご協力をお願いします。
5. 場合によっては検温を求める可能性がございますので、ご協力をお願いします。
6. 館内では他の**お客様と間隔を空けて**ください。
7. 密集空間にならないよう、**席の間隔を空けた利用**をお願いします。
8. 利用の前後や休憩時に出入口の扉を開放し、換気をお願いします。
9. 施設利用者（主催者）は**利用者名簿の作成及び管理**をお願いします。
 - ① 感染者が出た場合に追跡を可能にするための措置です。名簿は**主催者で管理**してください。
 - ② 万が一、感染者が出た場合は、必要に応じて利用者に連絡を取っていただくことがあります。
 - ③ 保健所等の公的機関から名簿の提示依頼があった場合は、ご協力をお願いします。

■当館が実施する感染予防対策

1. 出入口付近には、消毒用アルコールを設置します。
2. 受付窓口において、飛沫防止のスクリーンを設置します。
3. ドアノブ、手すりなど多くのお客様が手を触れる箇所は、定期的な消毒を行います。
4. 職員が館内の換気を定期的に行います。
5. 職員は体調管理を行い、マスク着用のうえで案内いたします。また、こまめな手洗いや手指の消毒を行います。
6. 小ホール前ロビーや図書館前ロビー等の休憩スペースは、当面の間休止します。

今後の状況により、臨時休館及びこれらの対応は変更する場合があります。
感染拡大防止のため、皆様のご理解とご協力を心からお願い申し上げます。